



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**GERÊNCIA DE FINANÇAS**  
 CNPJ 03.155.934/0001-90

**CONTRATO Nº. 297/2020**

**INSTRUMENTO CONTRATUAL QUE CELEBRAM ENTRE SI A PREFEITURA DE NAVIRAÍ E A EMPRESA GRÁFICA E EDITORA MUNDO LTDA.**

I - **CONTRATANTE: PREFEITURA DE NAVIRAÍ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Praça Prefeito Euclides Antônio Fabris n.º 343, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.155.934/0001-90, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa **GRÁFICA E EDITORA MUNDO LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua Jose Firmino Barbosa, 122, Bairro Jd Internorte, Maringá/PR, CEP: 87.045-050, inscrita no CNPJ/MF n.º 28.419.352/0001-03 e Inscrição Estadual n.º 90.759.108-59, doravante denominada **CONTRATADA**.

II - **REPRESENTANTES:** Representa a **CONTRATANTE** a **Sra Claudia Ayako Taira Medeiros**, Gerente de Receita e Ordenadora de Despesas conforme Decreto n.º 21/2017, brasileira, portador do CPF/MF n.º 879.346.711-72 e Cédula de Identidade RG 851.040 SSP/MS, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Paulo Alves de Paula, n.º. 171- A, Bairro: Jardim Oasis I e representa a **CONTRATADA** a **Sra Marli Irene de Carvalho Emerich**, brasileira, empresária, portadora do RG 3.636.357-6 e CPF 565.998.549-15, residente e domiciliada à Av. Guedner, 692, Zona 08, CEP 87.050-390, Maringá-PR.

III - **DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do Sr. José Izauri de Macedo, Prefeito Municipal, exarada em despacho constante do **Processo Licitatório n.º. 108/2020**, gerado pelo **Pregão Presencial n.º. 045/2020**, registrado na **Ata de Registro de Preços n.º 028/2020**, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

IV - **FUNDAMENTO LEGAL:** O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidas, pela Lei 8.666/93, e demais normas legais pertinentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Cada Gerente subscreve este contrato com a responsabilidade adstrita ao quantitativo adquirido por sua respectiva Gerencia.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste Contrato **A CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM IMPRESSÃO DE GUIAS DE RECOLHIMENTO DE IPTU - IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, CONSTANTE NO ITEM 1, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA O MUNICIPIO DE NAVIRAÍ/MS NO EXERCÍCIO 2021. SOLICITAÇÃO GERÊNCIA DE RECEITA, PEDIDO DE COMPRA Nº 002/2020.**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

2.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da **CONTRATADA**:

I Entregar com pontualidade o produto ofertado

II Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

III Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos produtos, objeto da presente licitação.

IV Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**GERÊNCIA DE FINANÇAS**  
 CNPJ 03.155.934/0001-90

2.2 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE

- I Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- III Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- IV Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

**CLÁUSULA TERCEIRA - FORMA DE FORNECIMENTO DE OBJETO**

3.1 – Os itens licitados serão solicitados conforme a necessidade da Gerência, e deverão ser entregues no Almoxarifado Central, pelo prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da requisição devidamente assinada.

3.2 – A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração Municipal, encarregada de acompanhar a entrega dos produtos prestando esclarecimentos solicitados, atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

3.3 – A licitante vencedora ficará obrigada a trocar as suas expensas o material que vier a ser recusado sendo que ato de recebimento não importará sua aceitação.

3.4 – Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. O valor global do fornecimento, ora contratado é de **RS 12.000,00 (doze mil reais)**, fixo e irrevogável, correspondente ao seguinte item:

Item	Cód.	Descrição do Item	Marca	Unid	Qte	Vl. Unitário	Vl. Total
1	35560	GUIA DE RECOLHIMENTO DE IPTU, CONFORME TÉRMO DE REFERÊNCIA.		UN	25.000,00	0,48	12.000,00

**TERMO DE REFERÊNCIA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
GERÊNCIA DE FINANÇAS  
CNPJ 03.155.934/0001-90



PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ – MS

GERÊNCIA DE RECEITA

**TERMO DE REFERÊNCIA – IMPRESSÃO DE GUIA DE RECOLHIMENTO  
IPTU 2021**

1 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPRESSÃO E MONTAGEM DE GUIAS DE RECOLHIMENTO DE IPTU – IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, DO MUNICÍPIO DE NAVIRAÍ – MS, PARA O EXERCÍCIO DE 2021, CONFORME SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO Nº 002/2020.

ITEM	QT	UN	ESPECIFICAÇÃO
01	30.000	01	IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA, MONTAGEM DE GUIAS DE RECOLHIMENTO DE IPTU EM TAMANHO A3 (FORMATO ABERTO 420mm DE LARGURA X 297mm DE ALTURA, FORMATO FECHADO 210mm DE LARGURA X 100mm DE ALTURA), EM PAPEL OFF-SET 90g/m², 4 X 1 CORES, INCLUINDO IMPRESSÃO DE FOTO(S) E INSTRUÇÕES. OS DOCUMENTOS DEVEM SER AUTO-ENVELOPADOS (COLADOS E SERRILHADOS LATERALMENTE).

**OBSERVAÇÃO:**

- 1) A dobra da guia de recolhimento deverá ser feita de forma que não prejudique a leitura do código de barra e/ou dados da guia de recolhimento.
- 2) Foto e/ou Arte a ser fornecida pelo município

**Ordem de Impressão:**

Código de Bairro


Número de Quadra

Número de Lote

*A empresa deverá converter os arquivos de geração fornecidos pela Gerência de Receita para impressão e confecção das guias de recolhimento em prazo hábil para entrega aos contribuintes com no mínimo 40 dias antes do vencimento da primeira cota única que será em 10 de Março de 2021.*

Naviraí – MS: 16/03/2020.

  
Moete Florian Rabello  
7712.6

  
Claudia Ayako Taira Medeiros

Gerente de Receita

Matrícula nº 2312-4

7712.6

Praça Prefeito Euclides Antonio Fabris, 415 – Centro  
Cep: 79950-000 Naviraí – MS Fone/fax: 67-3409-1500



026

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**GERÊNCIA DE FINANÇAS**  
CNPJ 03.155.934/0001-90

4.2. No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

4.3 – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos materiais desta licitação, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal.

4.4 - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal, documento em papel timbrado da empresa informando a Agencia Bancária e o numero da Conta a ser depositado o pagamento, bem como, devolver a Ordem de Fornecimento original enviada pela Gerência Solicitante dos produtos. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

4.5 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

4.6 – Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

4.7. O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações, mantendo as mesmas condições habilitatórias:

4.7.1 Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal por meio da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União e débitos relativo às contribuições previdenciárias e às de terceiros, expedida pela Secretaria de Receita Federal do Brasil, expedida pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

4.7.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual por meio da apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa;

4.7.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal por meio da apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, relativa aos tributos fiscais, expedida pela Secretaria Municipal sede da licitante;

4.7.4 Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), emitido pelo órgão competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa proponente, na forma da Lei.

4.7.5 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º. de maio de 1943 ([www.tst.jus.br/certidão](http://www.tst.jus.br/certidão));

**CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

5.1 – Os preços deverão ser expressos em reais e de conformidade com o inciso I, subitem 7.1 do edital, fixo e irrevogável.

5.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

5.2.1 – Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a Administração Municipal, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

5.3 - Em caso de redução nos preços dos produtos, a contratada fica obrigada a repassar ao município o mesmo percentual de desconto.



027

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**GERÊNCIA DE FINANÇAS**  
CNPJ 03.155.934/0001-90

**CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO**

6.1 - O prazo de vigência do contrato será contado da assinatura deste instrumento até o dia 31/12/2020, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA – RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

7.1. As despesas decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão a cargo das seguintes dotações orçamentárias: **GERÊNCIA DE RECEITA - 3.3.90.39.63.00.00 – SERVIÇOS GRÁFICOS – 01.10.00 04.129 0515 2.065**

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:**

8.1– Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

8.2. Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

I- advertência;

II- multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,

III– suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,

IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.3. Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.4. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

8.5 - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.6 - As multas de que trata este capítulo, serão descontadas do pagamento eventualmente devido pela Administração ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhida pela adjudicatária em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

9.1 - A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração Municipal, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
GERÊNCIA DE FINANÇAS  
CNPJ 03.155.934/0001-90

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO**

10.1. Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, o CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

11.1 - Será responsável por fiscalizar a execução do presente contrato, a pessoa indicada no Ato intitulado "ATO DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO".

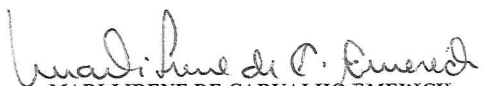
**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO**

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Naviraí Estado de Mato Grosso do Sul, para dirimir questões oriundas deste Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

NAVIRAÍ-MS, 27/10/2020.

  
CLAUDIA AYAKO TAIRA MEDEIROS  
Gerente de Receita e Ordenadora de Despesas  
Conforme Decreto nº. 021/17  
Contratante

  
MARLI IRENE DE CARVALHO EMERICH  
CPF 565.998.549-15

Testemunhas:

  
TALIZA FLORES MARQUES BRAGA  
Servidora Pública Municipal  
Matrícula nº. 2842-8

  
SÂMIA APARECIDA NUNES  
Servidora Pública Municipal  
Matrícula nº. 3374-0

contratante) e VALTER BRUNO (pela contratada), Francieli E. Bertelli Vieira e Andrea B. F. M. de Carvalho (fiscais de contrato).

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08/10/20

Matéria enviada por Taliza Flores Marques Braga

#### Gerência de Finanças

##### EXTRATO DE EMPENHO Nº 4547/2020

PROCESSO Nº 345 /20 19 – PREGÃO Nº 222 /20 19 – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 135 /20 19 . FAVORECIDO: PIRATINI LTDA - EPP . – OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÁS PARA SOLDA , EM ATENDIMENTO À SOLICITAÇÃO DA GERÊNCIA DE SERVIÇOS PUBLICOS, DO MUNICÍPIO DE NAVIRAÍ-MS. – VALOR: R\$ 3.115,60 – DOTAÇÃO: 10. 1 267820401 .2.0 68 .3390.30.00.00 - DATA: 26 / 10 /2020.

FISCAL DE CONTRATO: ANDREIA ORTIZ CARDOSO – MATRÍCULA: 7887-5 ;

SUPLENTE DE FISCAL DE CONTRATO: PATRICIA ALANA RODRIGUES PINHEIRO – MATRÍCULA: 8241-4 ;

ANA PAULA KRAMBECK DA SILVA ROCHA – ORDENADOR DE DESPESAS.

Matéria enviada por Sergio Henrique dos Santos

#### Núcleo de Licitações e Contratos

##### EXTRATO DE CONTRATO Nº 297/2020

CONTRATO: 297/2020 – PROCESSO: 108/2020 – PREGÃO PRESENCIAL: 45/2020.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NAVIRAÍ – MS

CONTRATADA: GRAFICA E EDITORA MUNDO LTDA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM IMPRESSÃO DE GUIA DE RECOLHIMENTO DE IPTU - IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA O MUNICÍPIO DE NAVIRAÍ/MS NO EXERCÍCIO 2021. SOLICITAÇÃO GERÊNCIA DE RECEITA, PEDIDO DE COMPRA Nº 002/2020.

P RAZO DE VIGÊNCIA : 27/10/20 a 31/12/20

VALOR TOTAL : R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

RECURSO ORÇAMENTÁRIO :

GERÊNCIA DE RECEITA - 3.3.90.39.63.00.00 – SERVIÇOS GRÁFICOS – 01.10.00 04.129 0515 2.065 (R 7478).

ASSINAM:

Claudia Ayako Taira Medeiros, Gerente de Receita e Ordenadora de Despesas conforme Decreto nº. 21/2017, (pela contratante) e EDUARDO EMERICH (pela contratada), Marlete Florian Rabello e Adriana Barbosa dos Santos (fiscais de contrato).

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27/10/20.

Matéria enviada por Taliza Flores Marques Braga

#### Núcleo de Licitações e Contratos

##### EXTRATO DE CONTRATO Nº 296/2020

CONTRATO: 296/2020 – PROCESSO: 52/2020 – PREGÃO PRESENCIAL: 18/2020.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NAVIRAÍ – MS

CONTRATADA: JCHAGAS ALIMENTOS LTDA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NÃO PERECÍVEIS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA ATENDER AS GERÊNCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVIRAÍ/MS.

P RAZO DE VIGÊNCIA : 28/10/20 a 31/12/20

VALOR TOTAL : R\$ 22.005,45 (vinte e dois mil e cinco reais e quarenta e cinco centavos).

RECURSO ORÇAMENTÁRIO :

DOTAÇÃO: 3.3.90.32.00.00.00 11.01.00 08.122 0505 2.100 (R10053).

ASSINAM:

Marizelia Mazzini Medeiros, Gerente de Assistência Social e Ordenadora de Despesas conforme Decreto nº. 089/2018, (pela contratante) e WAGNER NASCIMENTO MAXIMO ANTONIO (pela contratada), Ana Maria Coelho Fontes e Maria Izabel S. Flores (fiscais de contrato).

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 28/10/20.

Matéria enviada por Taliza Flores Marques Braga

#### Gerência de Finanças

##### EXTRATO DE EMPENHO Nº 4572/2020

PROCESSO Nº 197 /20 20 – PREGÃO Nº 98 /20 20 – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 0 57 /2020. FAVORECIDO: FABIO EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI . – OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO